Concours 03-COORD RLT– 2021-2022
(Interne et externe)

Le CSS des Premières-Seigneuries est une communauté éducative riche de sa diversité qui collabore au développement du goût d'apprendre et à l'engagement de chaque élève dans des apprentissages porteurs d'avenir. Inspirer pour devenir !

COORDONNATEUR(TRICE) AUX RELATIONS DE TRAVAIL SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES (SECTEUR SOUTIEN)

Poste cadre régulier

Traitement annuel

Classe 7 (78 660 *$ à* 104 878 $)

POURQUOI CHOISIR LE CSSDPS

Accompagnement professionnel en début de carrière

Culture de développement professionnel

Valorisation

Organisation en pleine croissance

Milieu de vie stimulant

Nombreux avantages sociaux:
-Service de télémédecine;
-Régime de retraite;
-25 jours de vacances;
-Journées de maladies et de responsabilités familiales;
-18 journées fériées;
-1 journée mobile;
-Assurances collectives.

Si vous êtes une personne qui est reconnue pour son expertise en relations de travail, sa clarté de ses communications, son leadership mobilisateur, que vous favorisez grandement, dans l'organisation de votre travail, le travail d'équipe et une collaboration soutenue et harmonieuse avec l'ensemble des collaborateurs et partenaires autant à l'interne qu'à l'externe, que vous êtes une personne qui fait preuve de vision, d'ouverture, d'une pensée stratégique et de rigueur dans l'exercice de vos fonctions pour assurer une gestion optimale des activités ressources humaines du centre de services scolaire et pour soutenir et accompagner les gestionnaires, nous avons une opportunité de carrière pour vous !

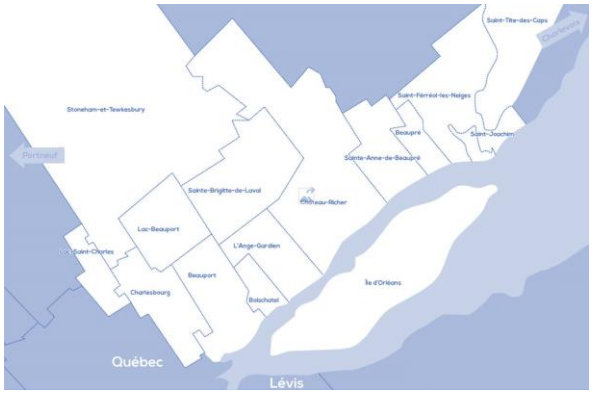
PROFIL RECHERCHÉ

Leadership;
Sens politique;
Communication;
Interaction/coopération/collaboration;
Méthode/démarche;
Négociation;
Éthique;
Pensée stratégique;
Autonomie.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Diplôme universitaire de 1 er cycle en relations industrielles ou en droit.
- Cinq (5) années d'expérience pertinente en relations de travail, dont deux (2) dans un poste de conseiller-cadre.
- Réalisations importantes en relations de travail.
- Connaissance des lois du travail, de la planification des effectifs et des mouvements de personnel, des tribunaux administratifs, etc.
- Souci du niveau de service aux gestionnaires et au personnel.

NOTRE TERRITOIRE - Entre fleuve et montagne



INFORMATIONS
418 666-4666, poste 6016
recrutement.cadre@csdps.qc.ca
Date limite pour poser sa candidature:
20 septembre 2021, 12h.

Veuillez noter que seules les personnes retenues pour les entrevues seront contactées.

Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries
Québec